



D - Bürokoordination

Das Verwaltungsteam arbeitet nach sachbezogenen Aufgaben, laut Handbuch.

Der Pfarrer oder eine entsprechend delegierte Person (z. B. Verwaltungsleitung) ist der/die Vorgesetzte des Verwaltungsteams (im Folgenden wird hierfür der Begriff „Verwaltungsleitung“ genutzt.)

Der Pfarrer und das Pastoralteam arbeiten auf der Ebene der sachbezogenen Aufgaben mit dem Verwaltungsteam zusammen. Ein/e Mitarbeiter_in im Pfarrbüro übernimmt die Aufgabe der Bürokoordination.

In Absprache mit der Verwaltungsleitung setzt die Bürokoordination die Urlaubsplanung und Krankenvertretung innerhalb des Verwaltungsteams (VT) um. Sie sorgt dafür, dass alle Teams Einblick in die Urlaubsplanung haben und kommuniziert krankheitsbedingte Ausfälle im VT sowohl innerhalb des VT, als auch ins Pastoralteam (PT). Gegebenenfalls benennt die Bürokoordination Vertretungen für einzelne Aufgabenfelder.

In wöchentlichen Dienstbesprechungen mit der Verwaltungsleitung bringt die Bürokoordination Themen aus dem VT ein und kommuniziert Ergebnisse der Dienstbesprechung ins VT.

In regelmäßigen Abständen finden Dienstbesprechungen des VT statt. Die Bürokoordination bereitet diese Treffen vor. Themen können vom VL, VT und PT eingebracht werden. Der Pfarrer als Leiter des PT wird zu diesen Treffen eingeladen. Die Leitung dieser Dienstbesprechung liegt beim VL oder nach Absprache bei der Bürokoordination.

Die Bürokoordination ist verantwortlich, dass Informationen für alle (VL, VT, PT) zugänglich sind. Das bedeutet: Sie trägt Sorge dafür, dass Protokolle aus den Dienstbesprechungen für alle einsehbar sind (Ablage im DiöNet).

Die Bürokoordination trägt Sorge dafür, dass Büromaterial in ausreichenden Mengen vorhanden ist, damit ein geregelter Arbeitsablauf möglich ist.

Arbeitsplatzgestaltung und Arbeitsorganisation

Die Bürokoordination ist Ansprechpartner für die Anliegen des Pastoralteams und nimmt ggfs. an den Dienstgesprächen des Pastoralteams teil.

Die Bürokoordination nimmt an regelmäßigen Treffen zur kollegialen Beratung oder dem Austausch auf Bistumsebene teil.

Auflage	Version	Datum	Seite
2	1	31.08.2020	Seite 1 von 1