

Klicken Sie im oberen Bereich der Email auf „Webansicht/Webview“, um eine optimale Ansicht zu erhalten.



Herzlich willkommen zu den ZePf-Infos 03/2023

Liebe Verwaltungsteams,

wir biegen auf die Zielgerade des Jahres 2023 ein. Noch ist nicht die Zeit des Jahresrückblicks gekommen, vielmehr blicken wir schon verstärkt in die Planungen für 2024. Wir von QS ZePf finalisieren gerade die Schulungsangebote nach den Bedürfnissen der Zentralen Pfarrbüros für das nächste Jahr, planen Coachings für Verwaltungsteams und überlegen, mit welchen Instrumenten wir Sie zukünftig unterstützen dürfen, damit die Teams ihre Arbeitsqualität weiter entfalten können.

Und doch stehen wir immer noch mit unseren Füßen im Jahr 2023.

Geht es Ihnen auch so? Lassen wir uns alle nicht von der Zeit überholen.

Wir wünschen Ihnen Kraft, Gelassenheit und eine gute Portion Leichtigkeit für die letzten sechs Wochen des Jahres 2023.

Herzlichst, Ihr Team von QS ZePf

Nachlese Update Pfarrbüro 2023

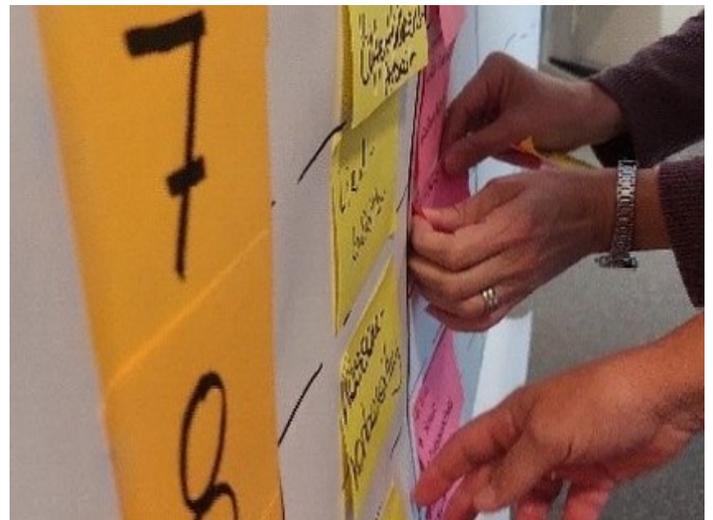


Über 80 Verwaltungskräfte besuchten am 10. Oktober 2023 im Wilhelm-Kempf- Haus die 14. Durchführung der Jahrestagung „Update Pfarrbüro“. Die Workshops des Tages variierten von Methoden für ein effizientes Büromanagement über Fachthemen zu Buchhaltung und Personalwesen bis hin zu Kommunikationsherausforderungen bei Teamkonflikten und Missbrauchsfällen. So groß die Themenvielfalt, so intensiv der Austausch zwischen den PfarrsekretärInnen aus den Bistumspfarreien. Insgesamt eine gelungene Plattform zum Weiterbilden und Vernetzen.

Sie haben Interesse an dem nächsten „Update Pfarrbüro“ am 8. Oktober 2024 im Priesterseminar Limburg? Onlineanmeldungen sind ab Mitte Dezember 2023 möglich.

Neue Checklisten für kirchliche Veranstaltungen

Eine Arbeitsgruppe war während des „Update Pfarrbüro 2023“ besonders aktiv und hat Veranstaltungsschecklisten zusammengestellt, die den Verwaltungsteams im gesamten Bistum zur Orientierung zu Verfügung gestellt werden. Exemplarisch wurden die Veranstaltungen „Sankt Martin“, „Fronleichnam“ und „Pfarrfest“ betrachtet. Sie finden sie [hier](#) unter der Rubrik „Wissensdokumente, Formulare“. Machen Sie rege von den Checklisten Gebrauch und passen Sie sie pfarreispezifisch an.



Das Lernen der Zukunft – Pinktum E-Learnings mit Workbooks



Neben unserem klassischen Fortbildungsangebot mit Präsenz- und Live-Online-Schulungen bieten wir auch seit ca. 2 Jahren die videobasierten E-Learnings von Pinktum an.

Ab jetzt erhalten Sie eine Auswahl von E-Learnings aus dem Bereich Kommunikation und Selbstkompetenz mit begleitendem Selbstlernmaterial, sogenannte Workbooks. Sie setzen auf die Inhalte der Videos auf und vertiefen die erworbenen Kenntnisse durch gezielte Aufgabenerarbeitung und Reflexion. Probieren Sie einfach mal die Angebote zu „Zeitmanagement“ oder „Feedback geben unter KollegInnen“ aus. [Hier](#) geht`s zur Anmeldung.

Ausblick Schulungsangebot 2024

Auch im nächsten Jahr bieten wir Ihnen die bewährten Schulungen und Trainings für das Zentrale Pfarrbüro an. Das Angebot reicht wieder von Schulungen für Neueinsteiger, Office- und Fachsoftware, Fachthemen wie Finanzen bis hin zu spezifischen Kommunikations-Trainings. Es sind noch weitere Schulungen in Planung u.a. zum Thema Selbstorganisation.

Neu im kommenden Jahr: Jede Schulung wird in der Regel 2x angeboten, wovon ein Termin als virtuelle Konferenz stattfindet, der 2. Termin wiederum als Präsenzseminar. Wir möchten so den unterschiedlichen Bedürfnissen der Verwaltungskräfte entgegenkommen. Von daher unsere Empfehlung: sobald die Schulungen ab Dezember 2023 über [eveeno](#) buchbar sind, schauen Sie sich das Jahresprogramm komplett an und wählen Sie nach Ihren Präferenzen Ihr Schulungsformat.



Download-Center für Schulungsunterlagen



Seit diesem Jahr sind die Schulungsunterlagen in unserem Download-Center erhältlich. Soweit die Referenten uns ihre Präsentationen und Skripte zu Verfügung stellen, können Sie diese schon vor den jeweiligen Schulungen öffnen oder ausdrucken, um sich während der Schulungen Notizen machen zu können. Bitte beachten Sie dazu unsere Email mit den notwendigen Zugangsdaten, die Sie kurz vor den Terminen erhalten.

Gewusst wie – Produktiv arbeiten mit der „Pomodoro-Technik“

Ein Klassiker der Zeitmanagement-Methoden ist die Pomodoro-Technik. Dahinter steht die Idee einer höheren Arbeitsproduktivität, wenn man in kurzen Wechsels von hochkonzentrierten Aufgabenerledigungen und Pausen arbeitet. Eine spannende Technik, der man hohe Effizienz und Zeitgewinn nachsagt. Ausprobieren? Eine kurze Einführung in die Methode finden Sie unter www.youtube.com/watch?v=-V9j3gJF_A , einen passender Timer unter www.youtube.com/watch?v=WIt8cNOMkwc



In eigener Sache: Faxabschaltung ab 1. Dezember 2023



Wir sind weiterhin für Sie über die bewährten Wege Email, Post und Telefon gerne jederzeit erreichbar, unser Faxbetrieb wird allerdings ab den 1. Dezember 2023 eingestellt.

Fragen? Anregungen? Unterstützungsbedarf?

Sie haben Ideen und Anregungen für den nächsten Newsletter? Kontaktieren Sie uns hierzu gerne.

Ihr Team der
Qualitätssicherung Zentrale Pfarrbüros
Bereich Personalmanagement und -einsatz
Abteilung Personalentwicklung und -förderung
Roßmarkt 4, 65549 Limburg
Tel.: (06431) 295-198
E-Mail: d.kunst@bistumlimburg.de

